

Zarządzenie Nr 20/2023

Wójta Gminy Sadkowice

z dnia 9 marca 2023 r.

w sprawie powołania komisji do dokonania oceny i wydzielenia przeznaczonych do przekazania na makulaturę lub zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej zgromadzonej w archiwum zakładowym Urzędu Gminy w Sadkowicach oraz spisu dokumentacji niearchiwalnej, przeznaczonych na makulaturę lub zniszczenie

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz § 7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 167, poz. 1375), zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję komisję do dokonania oceny i wydzielenia przeznaczonych do przekazania na makulaturę lub zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej zgromadzonej w archiwum zakładowym Urzędu Gminy w Sadkowicach oraz spisu dokumentacji niearchiwalnej, przeznaczonych na makulaturę lub zniszczenie w składzie:

1. Starczewski Krzysztof – Sekretarz Gminy,
2. Seliga Ewelina – Referent ds. archiwum UG,
3. Więckowska Wanda – Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu,
4. Szymański Tomasz – Kierownik Referatu Finansowego,
5. Staniszewski Damian – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Wodociągów i Kanalizacji,
6. Cholewińska Krystyna – Zastępca Skarbnika UG,
7. Pieczętkowska Ilona - Inspektor UG,
8. Grzejszczyk Grażyna – Inspektor UG,
9. Skiba Ewa – Podinspektor UG,
10. Magiera Agata – Inspektor UG,
11. Skiba Remigiusz – Inspektor UG,

12. Wasilewska Katarzyna – Podinspektor UG,

13. Królak Agata – Podinspektor UG,

14. Gradowska Danuta – Podinspektor UG,

15. Wójcik Katarzyna – Podinspektor UG,

16. Żaczekiewicz Tomasz – Inspektor UG.

§2. Komisja każdorazowo wybierze ze swojego grona Przewodniczącą Komisji.

§3. W pracach Komisji może nie uczestniczyć członek, którego dokumentacja niearchiwalna nie ulega brakowaniu.

§4. W pracach Komisji bierze udział co najmniej trzech członków Komisji, w tym Przewodniczący Komisji.

§5. Do zadań komisji należy:

1. Dokonanie oceny wartości archiwalnej dokumentacji,
2. Sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do zniszczenia lub makulaturę,
3. Sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej,
4. Przedstawienie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej proponowanej do zniszczenia Archiwum Państwowemu m. st. Warszawy Oddział w Grodzisku Mazowieckim do akceptacji.

§6. Komisję do wykonywania prac wymienionych w §4 powołuję na czas nieokreślony.

§7. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§8. Traci moc Zarządzenie Nr 119/2015 Wójta Gminy Sadkowice z dnia 10 grudnia 2015r.

w sprawie powołania komisji do dokonania oceny i wydzielenia przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej zgromadzonej w archiwum zakładowym Urzędu Gminy w Sadkowicach oraz spisu dokumentacji niearchiwalnej, przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie.

§9. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.